



ระเบียบโรงเรียนไพศาลพิทย
ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

กระทรวงศึกษาธิการได้มีคำสั่งให้ใช้มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสาระภูมิศาสตร์ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีคำสั่งให้มีการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ยกเลิกมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด สาระที่ ๒ การออกแบบและเทคโนโลยี และสาระที่ ๓ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และประกาศให้บริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนไพศาลพิทยฯ จึงได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนไพศาลพิทยฯ พุทธศักราช ๒๕๖๑ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) เพื่อใช้เป็นกรอบและทิศทางในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน เพื่อให้เป็นกระบวนการนำหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนไพศาลพิทยฯ ได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ในปีการศึกษา ๒๕๕๒ และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐ เริ่มใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ และมีการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ระเบียบโรงเรียนไพศาลพิทยฯ ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วนั้น โรงเรียนได้ทำการปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้ เพื่อกำหนดให้ผู้บริหาร ครูผู้สอน นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้ทราบและยึดถือ เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกิจจา เอี่ยมระหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไพศาลพิทยฯ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ระเบียบโรงเรียนไพศาลวิทยา ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) พ.ศ. ๒๕๖๗	๑
หมวด ๑ หลักการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	๒
หมวด ๒ วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	๒
- การวัดและประเมินผลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้	๒
- การประเมินการอ่าน คิทธิวิเคราะห์ และเขียน	๔
- การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	๔
- การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๕
หมวด ๓ เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	๖
- การตัดสินผลการเรียน	๖
- การให้ระดับผลการเรียน	๖
- การประเมินการอ่าน คิทธิวิเคราะห์และเขียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์	๖
- การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๗
- การสอนซ่อมเสริม	๘
- ผลการเรียนรู้ที่มีเงื่อนไข	๘
- การเปลี่ยนผลการเรียน	๘
หมวด ๔ เกณฑ์การจบระดับการศึกษา	๑๐
- การเลื่อนชั้น	๑๐
- การเรียนซ้ำชั้น	๑๐
- เกณฑ์การจบระดับการศึกษา	๑๑
หมวด ๕ การเทียบโอนผลการเรียน	๑๑
หมวด ๖ เอกสารหลักฐานการศึกษา	๑๒
หมวด ๗ การรายงานผลการเรียน	๑๓
หมวด ๘ บทเฉพาะกาล	๑๔



ระเบียบโรงเรียนไพศาลพิทยา
ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียน
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่โรงเรียนไพศาลพิทยา ได้ประกาศใช้หลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สพฐ. ๑๒๓๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสาระภูมิศาสตร์ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง การบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ พร้อมทั้งคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง ยกเลิกมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด สาระที่ ๒ การออกแบบและเทคโนโลยี และสาระที่ ๓ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และเปลี่ยนชื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ จึงเป็นการสมควรที่จะกำหนดระเบียบโรงเรียนไพศาลพิทยา ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) พ.ศ. ๒๕๖๕ และทำการปรับปรุงระเบียบโรงเรียนไพศาลพิทยา ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การปฏิบัติงานสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับคำสั่งและประกาศ ดังกล่าว

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และวิชาการของโรงเรียน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการโรงเรียนขั้นพื้นฐาน จึงวางระเบียบ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนไพศาลพิทยา ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบโรงเรียนไพศาลพิทยา ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ บรรดาข้อบังคับหรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้ใน ระเบียบ หรือ ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้ควบคู่กับหลักสูตรสถานศึกษาไพศาลพิทยา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๕ ให้ผู้บริหารโรงเรียนรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด ๑

หลักการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๖ โรงเรียนเป็นผู้รับผิดชอบการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยเปิดโอกาสให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม

ข้อ ๗ การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาผู้เรียน และตัดสินผลการเรียน

ข้อ ๘ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ต้องสอดคล้องและครอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่กำหนดในหลักสูตรสถานศึกษา และจัดให้มีการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตลอดจนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ ๙ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนการสอนต้องดำเนินการด้วยเทคนิควิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้สามารถวัดและประเมินผลผู้เรียนได้อย่างรอบด้านทั้งด้านความรู้ ความคิด กระบวนการ พฤติกรรมและเจตคติ เหมาะสมกับสิ่งที่ต้องการวัดตามธรรมชาติวิชา และระดับชั้นของผู้เรียน โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเที่ยงตรง ยุติธรรม และ เชื่อถือได้

ข้อ ๑๐ การประเมินผู้เรียนพิจารณาจากพัฒนาการของนักเรียน ความประพฤติ การสังเกต พฤติกรรมการเรียนรู้ การร่วมกิจกรรม และการทดสอบ ควบคู่ไปในกระบวนการเรียนการสอนตามความเหมาะสมของแต่ละระดับและรูปแบบการศึกษา

ข้อ ๑๑ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบผลการประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๑๒ ให้มีการเทียบโอนผลการเรียนระหว่างโรงเรียนและระหว่างรูปแบบการศึกษาต่าง ๆ

ข้อ ๑๓ ให้โรงเรียนจัดทำและออกเอกสารหลักฐานการศึกษา เพื่อเป็นหลักฐานการประเมินผลการเรียนรู้ รายงานผลการเรียน แสดงวุฒิการศึกษาและรับรองผลการเรียนของนักเรียน

หมวด ๒

วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๑๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑๔.๑ ครูผู้สอนแจ้งให้ผู้เรียนทราบตัวชี้วัดชั้นปี/ผลการเรียนรู้ วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ เกณฑ์การผ่านตัวชี้วัดชั้นปี/ผลการเรียนรู้ ก่อนทำการสอนรายวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้

๑๔.๒ ประเมินวิเคราะห์ผู้เรียน เป็นหน้าที่ของครูผู้สอนในแต่ละรายวิชา ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อตรวจสอบความรู้ ทักษะและความพร้อมด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนโดยใช้วิธีการที่เหมาะสม แล้วนำผลการประเมินมาปรับปรุงซ่อมเสริม หรือเตรียมผู้เรียนทุกคนให้มีความพร้อมและมีความรู้พื้นฐาน ซึ่งจะช่วยให้การจัดกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนประสบความสำเร็จในการเรียนได้เป็นอย่างดี แต่จะไม่นำผลการประเมินนี้ไปใช้ในการพิจารณาตัดสินผลการเรียน

๑๔.๓ การประเมินความก้าวหน้าระหว่างเรียน เป็นการมุ่งตรวจสอบพัฒนาการของผู้เรียน ให้บรรลุผลตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัดชั้นปี/ผลการเรียนรู้ โดยใช้วิธีการที่หลากหลายในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ต้องวัด และประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างต่อเนื่องไปพร้อมกับการจัดการเรียนการสอนตามสภาพจริงตามหน่วยการเรียนรู้ที่ครูผู้สอนได้วางแผนไว้ เพื่อให้ได้ผลการประเมินที่สะท้อนความรู้ความสามารถที่แท้จริงของนักเรียน และนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้ไปพัฒนา ปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง และส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ และเกิดการพัฒนาการสูงสุดตามศักยภาพ และใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลปลายภาคเรียน นอกจากนี้ยังใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน

๑๔.๔ การประเมินความสำเร็จหลังเรียน เป็นการประเมินเพื่อมุ่งตรวจสอบความสำเร็จของผู้เรียนใน ๒ ลักษณะ คือ

๑๔.๔.๑ การประเมินเมื่อจบหน่วยการเรียนรู้ เป็นการประเมินผู้เรียนในหน่วยการเรียนรู้ที่ได้เรียนจบแล้ว เพื่อตรวจสอบผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้พัฒนาการของผู้เรียน เมื่อนำไปเปรียบเทียบกับผลการประเมินที่ได้จากการประเมินความสำเร็จวิเคราะห์ผู้เรียน ทำให้สามารถประเมินศักยภาพในการเรียนรู้ของผู้เรียน และประสิทธิภาพในการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน ข้อมูลที่ได้จากการประเมินความสำเร็จภายหลังการเรียน สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงแก้ไขวิธีการเรียนของผู้เรียน การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน หรือซ่อมเสริมในบรรลุผลตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้

๑๔.๔.๒ การประเมินผลปลายภาค เป็นการประเมินผลเพื่อตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในการเรียนรู้ตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ และใช้เป็นข้อมูลสำหรับปรับปรุงแก้ไข ซ่อมเสริมผู้เรียนที่ไม่ผ่านการประเมินมาตรฐาน/ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ การประเมินผลปลายภาค สามารถใช้วิธีการและเครื่องมือได้อย่างหลากหลาย โดยเลือกใช้ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน/ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ อาจใช้แบบทดสอบชนิดต่าง ๆ หรือประเมินโดยใช้ภาระงานหรือกิจกรรม

๑๔.๔ การกำหนดสัดส่วนคะแนนระหว่างเรียนกับคะแนนปลายภาค โดยครูผู้สอนต้องให้ความสำคัญกับการประเมินระหว่างเรียนมากกว่าการประเมินปลายภาค ตามสัดส่วนคะแนนดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้	การประเมินระหว่างเรียน	การประเมินปลายภาค
ภาษาไทย		
- พื้นฐาน	๗๐	๓๐
- เพิ่มเติม	๘๐	๒๐
คณิตศาสตร์	๗๐	๓๐
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
- วิทยาศาสตร์	๗๐	๓๐
- เทคโนโลยี (เพิ่มเติม)	๘๐	๒๐
ภาษาต่างประเทศ		
- พื้นฐาน	๗๐	๓๐
- เพิ่มเติม	๘๐	๒๐
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม		
- พื้นฐาน	๗๐	๓๐
- เพิ่มเติม	๘๐	๒๐
สุขศึกษาและพลศึกษา		
- สุขศึกษา	๗๐	๓๐
- พลศึกษา	๘๐	๒๐
ศิลปะ	๘๐	๒๐
การงานอาชีพ	๘๐	๒๐

ข้อ ๑๕ การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑๕.๑ ครูผู้สอนแต่ละรายวิชา มีหน้าที่ประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ให้กับนักเรียนทุกคน โดยครูผู้ประเมินต้องศึกษาความหมาย ขอบเขตการประเมิน และตัวชี้วัดความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ในแต่ละระดับการศึกษาควรประเมินในห้องเรียนตามปกติ หรือใช้เวลานอกห้องเรียนจากการมอบหมายให้นักเรียนทำงานกลุ่มที่ สะท้อนความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนเป็นพิเศษ จัดกิจกรรม การเรียนการสอน และการประเมินหลายครั้งแล้วนำผลมาสรุปรวม

๑๕.๒ ครูผู้สอนบันทึกผลการประเมินในแบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชาตามแบบที่โรงเรียนกำหนด แล้วรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน ที่โรงเรียนแต่งตั้ง

๑๕.๓ ให้คณะกรรมการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ที่โรงเรียนแต่งตั้งนำผลการประเมินจากครูผู้สอน ไปสรุปในภาพรวมเป็นผลการประเมินความสามารถ การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนรายภาค โดยใช้ค่าสถิติฐานนิยม (Mode) หากค่าสถิติฐานนิยมเท่ากัน ให้อยู่ใน ดุลยพินิจของคณะกรรมการ

ในการดำเนินการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน นักเรียนทุกคนต้องได้รับการประเมินอย่างต่อเนื่อง และสรุปผลเป็นรายภาค เพื่อวินิจฉัยและใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนา นักเรียน และประเมินการเลื่อนชั้น ตลอดจนการจบระดับการศึกษา

ข้อ ๑๖ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑๖.๑ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน มี ๘ คุณลักษณะ ดังนี้

- (๑) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- (๒) ซื่อสัตย์สุจริต
- (๓) มีวินัย
- (๔) ใฝ่เรียนรู้
- (๕) อยู่อย่างพอเพียง
- (๖) มุ่งมั่นในการทำงาน
- (๗) รักความเป็นไทย
- (๘) มีจิตสาธารณะ

๑๖.๒ ให้ครูผู้สอนแต่ละรายวิชา มีหน้าที่ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโดยให้ประเมินนักเรียนทุกคนในแต่ละคุณลักษณะตามข้อ ๑๖.๑ ครูผู้สอนต้องมีความเข้าใจ เกี่ยวกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์อย่างชัดเจน โดยพิจารณาจากนิยาม ตัวชี้วัด พฤติกรรมบ่งชี้และ เกณฑ์การให้คะแนนตามแนวทางการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ควรจัดให้มีการประเมินเป็นระยะ ๆ โดยอาจประเมินเป็นรายสัปดาห์ รายเดือน ด้วยวิธีการบูรณาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โครงการพิเศษต่าง ๆ รวมทั้งสอดแทรกในกิจวัตรประจำวันของโรงเรียน และบันทึกผลการประเมินในแบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชาตามแบบที่โรงเรียนกำหนด แล้วรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่โรงเรียนแต่งตั้ง

๑๖.๓ ให้คณะกรรมการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่โรงเรียนแต่งตั้งนำผลการประเมินจากครูผู้สอนไปสรุปตามเกณฑ์การสรุปผลการประเมินรวมทุกคุณลักษณะอันพึงประสงค์รายภาคของนักเรียนรายบุคคลในการดำเนินการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ นักเรียนทุกคนต้องได้รับการประเมิน

อย่างต่อเนื่อง และสรุปผลเป็นรายภาคเพื่อวินิจฉัย และใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนานักเรียนและประเมินการเลื่อนชั้น ตลอดจนการจบระดับการศึกษา

ข้อ ๑๗ การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑๗.๑ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มี ๓ ลักษณะ คือ

๑) กิจกรรมแนะแนว

๒) กิจกรรมนักเรียน ซึ่งประกอบด้วย

(๑) กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และนักศึกษา

วิชาทหาร โดยผู้เรียนเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง

(๒) กิจกรรมชุมนุมหรือชมรม

ทั้งนี้ ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จะต้องเข้าร่วมกิจกรรม ทั้งข้อ (๑) และ ข้อ (๒) สำหรับผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สามารถเลือกเข้าร่วมกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งในข้อ (๑) หรือ (๒)

๓) กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

๑๗.๒ ผู้เรียนทุกคนต้องเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้ง ๓ ลักษณะ ทั้ง ๒ ภาคเรียนและ จะต้องได้รับการตัดสิน “ผ่าน” ทุกกิจกรรมที่เลือก หากมีนักเรียนที่ไม่ผ่านให้ครูผู้สอนจัดซ่อมเสริมให้นักเรียน ทำกิจกรรมในส่วนที่นักเรียนไม่ได้เข้าร่วม หรือไม่ได้ทำจนครบถ้วน แล้วจึงเปลี่ยนผลการเรียนจาก “ไม่ผ่าน” เป็น “ผ่าน” ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

๑๗.๓ ให้ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมนั้น ๆ มีหน้าที่ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน ทุกคน โดยพิจารณาจากการเข้าร่วมกิจกรรม ปฏิบัติกิจกรรม และผลงาน/ชิ้นงานของนักเรียน และมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ แล้วบันทึกผลการประเมิน และรายงานผลการประเมินต่อ หัวหน้างาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่โรงเรียนแต่งตั้ง

๑๗.๔ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ นักเรียนทุกคนต้องเข้าร่วมทำกิจกรรมเพื่อ สังคมและสาธารณประโยชน์ และมีบันทึกเป็นหลักฐานร่องรอยตามแบบบันทึกกิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์ที่โรงเรียนกำหนด และข้อมูลรายละเอียดการทำกิจกรรม ดังนี้

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ให้นักเรียนทำกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ทั้ง ภายในและภายนอกโรงเรียน รวมทั้งสิ้น ๔๕ ชั่วโมง โดยแบ่งจำนวนการทำกิจกรรมรายภาคเรียน ดังนี้

ภาคเรียนที่ ๑ ภายนอกโรงเรียน จำนวน ๒ ชั่วโมง ภายในโรงเรียน จำนวน ๖ ชั่วโมง รวม ๘ ชั่วโมง

ภาคเรียนที่ ๒ ภายนอกโรงเรียน จำนวน ๒ ชั่วโมง ภายในโรงเรียน จำนวน ๕ ชั่วโมง รวม ๗ ชั่วโมง

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้นักเรียนทำกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ทั้ง ภายในและภายนอกโรงเรียน รวมทั้งสิ้น ๖๐ ชั่วโมง โดยแบ่งจำนวนการทำกิจกรรมรายภาคเรียน ดังนี้

ภาคเรียนที่ ๑ ภายนอกโรงเรียน จำนวน ๔ ชั่วโมง ภายในโรงเรียน จำนวน ๖ ชั่วโมง รวม ๑๐ ชั่วโมง

ภาคเรียนที่ ๒ ภายนอกโรงเรียน จำนวน ๔ ชั่วโมง ภายในโรงเรียน จำนวน ๖ ชั่วโมง รวม ๑๐ ชั่วโมง

๑๗.๕ หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่โรงเรียนแต่งตั้งรวบรวมผลการประเมินแต่ละ กิจกรรม นำมาสรุปผลการประเมินเป็นรายภาค เพื่อวินิจฉัยและใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนา และประเมินการ เลื่อนชั้นเรียนตลอดจนการจบการศึกษาในระดับต่าง ๆ โดยผู้เรียนจะต้องผ่านกิจกรรมทั้ง ๓ กิจกรรม คือ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน และกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

หมวด ๓

เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๑๘ การตัดสินผลการเรียน โรงเรียนกำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อตัดสินผลการเรียนของผู้เรียน ดังนี้

๑๘.๑ ตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชา ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนตลอดภาคเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้น ๆ

๑๘.๒ ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ โดยแต่ละตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ต้องผ่านร้อยละ ๕๐ หรือมีระดับคุณภาพ ๑ ขึ้นไป

๑๘.๓ ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา โดยใช้ผลการประเมินระหว่างภาคและปลายภาค ตามสัดส่วนที่โรงเรียนกำหนด

๑๘.๔ ผู้เรียนต้องได้รับการประเมิน และมีผลการประเมินการอ่าน คิวิเคราะห์ และเขียน การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีผลการประเมินในระดับคุณภาพดีเยี่ยม หรือดี หรือผ่านเกณฑ์

๑๘.๕ ผู้เรียนต้องเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และมีผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้ระดับ “ผ่าน” ทุกกิจกรรม

ข้อ ๑๙ การให้ระดับผลการเรียน โรงเรียนไพศาลวิทยุ ให้ระดับผลการเรียนรายวิชา ประกอบด้วยระบบตัวเลข ระบบร้อยละ และระบบที่ใช้คำสำคัญสะท้อนมาตรฐาน สามารถเทียบกันได้ ดังนี้

ระบบตัวเลข	ระบบร้อยละ	ระบบที่ใช้คำสำคัญสะท้อนมาตรฐาน
๔	๘๐ - ๑๐๐	ดีเยี่ยม
๓.๕	๗๕ - ๗๙	ดีมาก
๓	๗๐ - ๗๔	ดี
๒.๕	๖๕ - ๖๙	ค่อนข้างดี
๒	๖๐ - ๖๔	ปานกลาง
๑.๕	๕๕ - ๕๙	พอใช้
๑	๕๐ - ๕๔	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ
๐	๐ - ๔๙	ต่ำกว่าเกณฑ์

ข้อ ๒๐ การประเมินการอ่าน คิวิเคราะห์และเขียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้ระดับผลการประเมินเป็น “ผ่าน” และ “ไม่ผ่าน” กรณีที่ผ่านให้ระดับผลการประเมินเป็น “ดีเยี่ยม” “ดี” และ “ผ่าน” ดังนี้

๒๐.๑ การสรุปผลการประเมินการอ่าน คิวิเคราะห์ และเขียน เพื่อการเลื่อนระดับชั้น และจบการศึกษา กำหนดเกณฑ์การตัดสินเป็น ๔ ระดับ และความหมายของแต่ละระดับ ดังนี้

- ๓ = ดีเยี่ยม หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิวิเคราะห์ และ เขียนที่มีคุณภาพดีเลิศอยู่เสมอ
- ๒ = ดี หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิ วิเคราะห์ และเขียนที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ

- ๑ = ผ่าน หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิวิเคราะห์ และเขียน ที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ แต่ยังมีข้อบกพร่องบางประการ
- ๐ = ไม่ผ่าน หมายถึง ไม่มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิวิเคราะห์และเขียน หรือถ้ามีผลงาน ผลงานนั้นยังมีข้อบกพร่องที่ต้องได้รับ การปรับปรุงแก้ไขหลายประการ

๒๐.๒ การสรุปผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ รวมทุกคุณลักษณะเพื่อการเลื่อนระดับชั้น และจบการศึกษา กำหนดเกณฑ์การตัดสินเป็น ๔ ระดับ และความหมายของแต่ละระดับดังนี้

- ๓ = ดีเยี่ยม หมายถึง ผู้เรียนปฏิบัติตามคุณลักษณะจนเป็นนิสัยและนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันเพื่อประโยชน์สุขของตนเองและสังคม โดย พิจารณาจาก ผลการประเมินระดับดีเยี่ยม จำนวน ๕ - ๘ คุณลักษณะและไม่มี คุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่า ระดับดี
- ๒ = ดี หมายถึง ผู้เรียนมีคุณลักษณะในการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ เพื่อให้เป็นการยอมรับ ของสังคม โดยพิจารณาจาก
- ๑) ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑ - ๔ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี หรือ
 - ๒) ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยม จำนวน ๔ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับผ่าน หรือ
 - ๓) ได้ผลการประเมินระดับดี จำนวน ๕ - ๘ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการ ประเมินต่ำกว่าระดับผ่าน
- ๑ = ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนรับรู้และปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และเงื่อนไข ที่โรงเรียนกำหนด โดยพิจารณาจาก
- ๑) ได้ผลการประเมินระดับผ่าน จำนวน ๕ - ๘ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใด ได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับผ่าน หรือ
 - ๒) ได้ผลการประเมินระดับดี จำนวน ๔ คุณลักษณะ และ ไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับผ่าน
- ๐ = ไม่ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนรับรู้และปฏิบัติได้ไม่ครบตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขที่โรงเรียนกำหนด โดยพิจารณาจากมีผลการประเมินระดับไม่ผ่าน ตั้งแต่ ๑ คุณลักษณะ

ข้อ ๒๑ การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จะต้องพิจารณาทั้งเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย ร้อยละ ๘๐ การปฏิบัติกิจกรรมและผลงานของนักเรียนต้องผ่านร้อยละ ๘๐ และให้ผลการประเมิน เป็นผ่านและไม่ผ่าน โดยให้ใช้ตัวอักษรแสดงผลการประเมินดังนี้

“ผ” หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาการเข้าร่วมกิจกรรม การปฏิบัติกิจกรรม และมีผลงาน ผ่านเกณฑ์

“มผ” หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาการเข้าร่วมกิจกรรม การปฏิบัติกิจกรรม และมีผลงาน ไม่ผ่านเกณฑ์

ในกรณีที่ผู้เรียนได้ผลการเรียน “มผ” ให้ครูผู้สอนจัดซ่อมเสริมให้ผู้เรียนทำกิจกรรมในส่วนที่ผู้เรียนไม่ได้เข้าร่วม หรือไม่ได้ทำจนครบถ้วน แล้วจึงเปลี่ยนผลการเรียนจากไม่ผ่านเป็นผ่าน ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

ข้อ ๒๒ การสอนซ่อมเสริม

การสอนซ่อมเสริม เป็นการสอนเพื่อแก้ไขข้อบกพร่อง กรณีที่ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ กระบวนการ หรือเจตคติ/คุณลักษณะ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด โรงเรียนต้องจัดสอนซ่อมเสริมเป็นกรณีพิเศษนอกเหนือไปจากการสอนตามปกติ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนสามารถบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด เป็นการให้โอกาสแก่ผู้เรียนได้เรียนรู้และพัฒนา โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายและตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล การสอนซ่อมเสริมสามารถดำเนินการได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

- ๑) ผู้เรียนมีความรู้/ทักษะพื้นฐาน ไม่เพียงพอที่จะศึกษาในแต่ละรายวิชานั้น ควรจัดการสอนซ่อมเสริมปรับความรู้/ทักษะพื้นฐาน
- ๒) ผู้เรียนไม่สามารถแสดงความรู้ ทักษะ กระบวนการ หรือเจตคติ/คุณลักษณะ ที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดในการประเมินผลระหว่างเรียน
- ๓) ผู้เรียนที่ได้ระดับผลการเรียน “๐” ให้จัดการสอนซ่อมเสริมก่อนสอบแก้ตัว
- ๔) กรณีผู้เรียนมีผลการเรียนไม่ผ่าน ให้จัดสอนซ่อมเสริมในภาคฤดูร้อนเพื่อแก้ไขผลการเรียน ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียน

ข้อ ๒๓ ผลการเรียนที่มีเงื่อนไข

ในกรณีที่ไม่สามารถให้ระดับผลการเรียนเป็น ๘ ระดับได้ ให้ใช้ตัวอักษรระบุเงื่อนไขของผลการเรียน ดังนี้

“มส” หมายถึง ผู้เรียนไม่มีสิทธิ์เข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน เนื่องจากผู้เรียนมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนในแต่ละรายวิชา และไม่ได้รับการผ่อนผันให้เข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

“ร” หมายถึง รอคอยตัดสินและยังตัดสินผลการเรียนไม่ได้ เนื่องจากผู้เรียนไม่มีข้อมูลผลการเรียนรายวิชานั้นครบถ้วน ได้แก่ ไม่ได้วัดผลระหว่างภาคเรียน/ปลายภาคเรียน ไม่ได้ส่งงานที่มอบหมายให้ทำ ซึ่งงานนั้นเป็นส่วนหนึ่งของการตัดสินผลการเรียน หรือมีเหตุสุดวิสัยที่ทำให้ประเมินผลการเรียนไม่ได้ ทั้งนี้ ครูผู้สอนต้องขออนุมัติการตัดสินผลเป็น “ร” จากผู้บริหารและผู้บริหารต้องอนุมัติจึงดำเนินการให้ผลการเรียนเป็น “ร” ได้

ข้อ ๒๔ การเปลี่ยนผลการเรียน “๐”

โรงเรียนจัดให้มีการสอนซ่อมเสริมในมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดที่ผู้เรียนสอบไม่ผ่านก่อนแล้วจึงสอบแก้ตัวได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ถ้าผู้เรียนไม่ดำเนินการสอบแก้ตัวตามระยะเวลาที่โรงเรียนกำหนด ให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียนที่จะพิจารณาขยายเวลาออกไปอีก ๑ ภาคเรียน สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

การสอบแก้ตัวให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน “๑”

ถ้าสอบแก้ตัว ๒ ครั้งแล้ว ยังได้ระดับผลการเรียน “๐” อีก ให้โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการแก้ผลการเรียนของผู้เรียนโดยปฏิบัติดังนี้

๑) ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐาน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น

๒) ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียน

ในกรณีที่เปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ให้หมายเหตุในระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ว่าเรียนแทนรายวิชาใด

ข้อ ๒๕ การเปลี่ยนผลการเรียน “ร”

การเปลี่ยนผลการเรียน “ร” มี ๒ กรณี ดังนี้

ให้ผู้เรียนดำเนินการแก้ไข “ร” ตามสาเหตุ เมื่อผู้เรียนแก้ไขปัญหาเสร็จแล้วให้ได้รับระดับผลการเรียนตามปกติ (๐-๔)

ถ้าผู้เรียนไม่ดำเนินการแก้ไข “ร” กรณีที่ส่งงานไม่ครบ แต่มีผลการประเมินระหว่างภาคเรียนและปลายภาค ให้ผู้สอนนำข้อมูลที่มีอยู่ตัดสินผลการเรียน ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียนที่จะขยายเวลาการแก้ไข “ร” ออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียน สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้วให้เรียนซ้ำ หากผลการเรียนเป็น “๐” ให้ดำเนินการแก้ไขตามหลักเกณฑ์

ข้อ ๒๖ การเปลี่ยนผลการเรียน “มส”

การเปลี่ยนผลการเรียน “มส” มี ๒ กรณี ดังนี้

๑) กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” เพราะมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ แต่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนในรายวิชานั้น ให้โรงเรียนจัดให้เรียนเพิ่มเติมโดยใช้ชั่วโมงสอนซ่อมเสริมหรือใช้เวลาวาง หรือใช้วันหยุด หรือมอบหมายงานให้ทำ จนมีเวลาเรียนครบตามที่กำหนดไว้สำหรับ รายวิชานั้น แล้วจึงให้วัดผลปลายภาคเป็นกรณีพิเศษ ผลการสอบแก้ไข “มส” ให้ได้รับระดับผลการเรียนไม่เกิน “๑” การแก้ไข “มส” กรณีนี้ให้กระทำให้เสร็จสิ้นในปีการศึกษานั้น ถ้าผู้เรียนไม่มาดำเนินการแก้ไข “มส” ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้เรียนซ้ำ ยกเว้น มีเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียนที่จะขยาย เวลาการแก้ไข “มส” ออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียน แต่เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้ว ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐาน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น

(๒) ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติมให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียน ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่

๒) กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” และมีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดให้โรงเรียนดำเนินการ ดังนี้

(๑) ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐาน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น

(๒) ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติมให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียน ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่

ในกรณีที่เปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ให้หมายเหตุในระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ว่าเรียนแทนรายวิชาใด

การเรียนซ้ำรายวิชา ผู้เรียนที่ได้รับการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว ๒ ครั้งแล้วไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียนในการจัดให้เรียนซ้ำในช่วงใดช่วงหนึ่งที่โรงเรียนเห็นว่าเหมาะสม เช่น พักกลางวัน วันหยุด ชั่วโมงว่างหลังเลิกเรียนภาคฤดูร้อน เป็นต้น

ในกรณีภาคเรียนที่ ๒ หากผู้เรียนยังมีผลการเรียน “๐” “ร” “มส” ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนเปิดเรียนปีการศึกษาถัดไป โรงเรียนอาจเปิดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนเพื่อแก้ไขผลการเรียนของผู้เรียนได้ ทั้งนี้ หากโรงเรียนใดไม่สามารถดำเนินการเปิดสอนภาคฤดูร้อนได้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ต้นสังกัดเป็นผู้พิจารณาประสานงานให้มีการดำเนินการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนเพื่อแก้ไขผลการเรียนของผู้เรียน

ข้อ ๒๗ การเปลี่ยนผลการเรียน “มผ”

กรณีที่ผู้เรียนได้ผล “มผ” โรงเรียนต้องจัดซ่อมเสริมให้ผู้เรียนทำกิจกรรมในส่วนที่ผู้เรียนไม่ได้เข้าร่วมหรือไม่ได้ทำจนครบถ้วน แล้วจึงเปลี่ยนผลจาก “มผ” เป็น “ผ” ได้ ทั้งนี้ ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนนั้น ๆ ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียนที่จะพิจารณาขยายเวลาออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียน สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

หมวด ๔

เกณฑ์การจบระดับการศึกษา

ข้อ ๒๘ การเลื่อนชั้น

เมื่อสิ้นปีการศึกษา ผู้เรียนจะได้รับการเลื่อนชั้น ต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๒๘.๑ รายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติม ได้รับการตัดสินผลการเรียนผ่านตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

๒๘.๒ ผู้เรียนได้รับการประเมินและมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนดในการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๒๘.๓ ระดับผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษานั้นควรได้ ไม่ต่ำกว่า ๑.๐๐

ทั้งนี้ รายวิชาใดที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน โรงเรียนสามารถซ่อมเสริมผู้เรียนให้ได้รับการแก้ไขในภาคเรียนถัดไป ทั้งนี้สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

ข้อ ๒๙ การเรียนซ้ำชั้น

๒๙.๑ ผู้เรียนที่ไม่ผ่านรายวิชาจำนวนมากและมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น ให้คณะกรรมการที่โรงเรียนแต่งตั้งพิจารณาให้เรียนซ้ำได้ โดยให้คำนึงถึงวุฒิภาวะ และความรู้ความสามารถของนักเรียนเป็นสำคัญ

โรงเรียนจะจัดให้ผู้เรียนเรียนซ้ำใน ๒ ลักษณะ

๑) ผู้เรียนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษานั้นต่ำกว่า ๑.๐๐ และมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น

๒) ผู้เรียนมีผลการเรียน ๐ , ร , มส, มผ. เกินครึ่งหนึ่งของจำนวนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานั้น

ทั้งนี้ หากเกิดลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือทั้ง ๒ ลักษณะ ให้โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา หากเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควรก็ให้ซ้ำชั้น โดยยกเลิกผลการเรียนเดิมและให้ใช้ ผลการเรียนใหม่แทน หากพิจารณาแล้วไม่ต้องเรียนซ้ำชั้น ให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียนในการแก้ไขผลการเรียน

๒๙.๒ ก่อนที่จะให้ผู้เรียนเรียนซ้ำชั้น คณะกรรมการ/งานวัดและประเมินผล จะแจ้งให้ผู้ปกครองและผู้เรียนทราบเหตุผลของการเรียนซ้ำชั้น

ข้อ ๓๐ เกณฑ์การจบระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (จบการศึกษาภาคบังคับ)

๓๐.๑ ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติม ตามโรงเรียนกำหนด

๓๐.๒ ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๑ หน่วยกิต

๓๐.๓ ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินขึ้นไป

๓๐.๔ ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับผ่านเกณฑ์ การประเมินขึ้นไป

๓๐.๕ ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินทุกกิจกรรม

ข้อ ๓๑ เกณฑ์การจบระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (จบการศึกษาชั้นพื้นฐาน)

๓๑.๑ ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๔๑ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามโรงเรียนกำหนด

๓๑.๒ ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๔๑ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต

๓๑.๓ ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินขึ้นไป

๓๑.๔ ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับผ่านเกณฑ์ การประเมินขึ้นไป

๓๑.๕ ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินทุกกิจกรรม

หมวด ๕

การเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ ๓๒ การเทียบโอนผลการเรียน

ให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน และไม่เกิน ๕ คน ที่โรงเรียนแต่งตั้งมีหน้าที่เทียบโอนผลการเรียนของนักเรียนจากโรงเรียนในกรณีต่าง ๆ ได้แก่ การย้ายโรงเรียน การเปลี่ยนรูปแบบการศึกษา การย้ายหลักสูตร การละทิ้งการศึกษา และการขอกลับเข้ารับ การศึกษาต่อ การศึกษาจากต่างประเทศและขอเข้าศึกษาต่อในประเทศ นอกจากนี้ยังสามารถเทียบโอน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์จากแหล่งการเรียนรู้อื่น ๆ เช่น สถานประกอบการ สถาบันทางศาสนา สถาบันการฝึกอบรม อาชีพ การจัดการศึกษาโดยครอบครัว เป็นต้น

ข้อ ๓๓ แนวทางในการเทียบโอนผลการเรียน ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีผู้ขอเทียบโอนมีผลการเรียนมาจากหลักสูตรอื่น ให้นำรายวิชาหรือหน่วยกิตที่มีมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้/จุดประสงค์/เนื้อหาที่สอดคล้องกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ มาเทียบโอนผลการเรียน และพิจารณาให้ระดับผลการเรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตรที่รับเทียบโอน

(๒) กรณีการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ให้พิจารณาจากเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี) โดยให้มีการประเมินด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย และให้ระดับผลการเรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตรที่รับเทียบโอน

(๓) กรณีการเทียบโอนที่นักเรียนเข้าโครงการแลกเปลี่ยนต่างประเทศ ให้ดำเนินการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องหลักการและแนวปฏิบัติการเทียบชั้นการศึกษาสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน

ข้อ ๓๔ การดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ให้คณะกรรมการเทียบโอนดำเนินการในช่วงก่อนเปิดภาคเรียนแรกหรือต้นภาคเรียนแรกที่โรงเรียนรับผู้ขอเทียบโอนเป็นนักเรียน ทั้งนี้ นักเรียนที่ได้รับ การเทียบโอน ผลการเรียนต้องศึกษาต่อเนื่องในโรงเรียนอย่างน้อย ๑ ภาคเรียน โดยคณะกรรมการเทียบโอนควรกำหนด รายวิชา จำนวนหน่วยกิต ที่จะรับเทียบโอนตามความเหมาะสม

ข้อ ๓๕ การพิจารณาการเทียบโอนผลการเรียน ให้คณะกรรมการเทียบโอนพิจารณาดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาจากหลักฐานการศึกษาและเอกสารอื่น ๆ ที่ให้ข้อมูลแสดงความรู้ ความสามารถของผู้เรียน

(๒) พิจารณาจากความรู้ความสามารถของผู้เรียน โดยการทดสอบด้วยวิธีการต่าง ๆ ทั้งภาค ความรู้และภาคปฏิบัติ

(๓) พิจารณาจากความสามารถ และการปฏิบัติในสภาพจริง

ข้อ ๓๖ วิธีการและแนวทางการเทียบโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามหลักการและแนวทางการเทียบโอนผลการเรียน ตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการเทียบโอนผลการเรียนการศึกษา ขั้น พื้นฐาน และการศึกษาระดับอุดมศึกษา ระดับต่ำกว่าปริญญา ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๐ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่การศึกษาในระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่ง จัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สิงหาคม ๒๕๔๙)

หมวด ๖

เอกสารหลักฐานการศึกษา

ข้อ ๓๗ โรงเรียนจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษา เพื่อใช้ในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของการจัด การศึกษาดังนี้

๓๗.๑ เอกสารหลักฐานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด เป็นเอกสารที่ กระทรวงศึกษาธิการควบคุมและบังคับแบบ เพื่อใช้เป็นหลักฐานสำหรับการตรวจสอบ ยืนยัน และรับรองผล การเรียนของผู้เรียน ประกอบด้วย

๓๗.๑.๑ ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.๑) เป็นเอกสารสำหรับบันทึกข้อมูลผลการ เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) ได้แก่ ผล การ เรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ผลการประเมิน คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ และผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนจะต้องจัดทำ และออกเอกสาร นี้ให้ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เมื่อผู้เรียนจบการศึกษาแต่ละระดับหรือเมื่อผู้เรียนออกจากโรงเรียนในทุกกรณี เพื่อ ใช้แสดงผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

๓๗.๑.๒ ประกาศนียบัตร (ปพ.๒) เป็นเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาที่มอบให้แก่ผู้จบการศึกษาภาคบังคับและผู้สำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) เพื่อบรรองศักดิ์และสิทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาตามวุฒิแห่งประกาศนียบัตรนั้น

๓๗.๑.๓ แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) เป็นเอกสารสำหรับอนุมัติการจบการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานของผู้เรียนในแต่ละรุ่นการศึกษา โดยบันทึกรายชื่อและข้อมูลทางการศึกษาของผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และผู้จบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓๗.๒ เอกสารหลักฐานการศึกษาที่โรงเรียนกำหนด เป็นเอกสารที่โรงเรียนจัดทำขึ้นเพื่อบันทึกพัฒนาการ ผลการเรียนรู้ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับผู้เรียน ประกอบด้วย

๓๗.๒.๑ แบบแสดงผลการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ปพ.๔)

๓๗.๒.๒ แบบบันทึกผลการเรียนประจำวิชา (ปพ.๕)

๓๗.๒.๓ แบบรายงานประจำตัวนักเรียน (ปพ.๖)

๓๗.๒.๔ ใบรับรองผลการเรียน (ปพ.๗)

หมวด ๗

การรายงานผลการเรียน

ข้อ ๓๘ การรายงานผลการเรียนเป็นการสื่อสารให้ผู้ปกครองและผู้เรียนทราบความก้าวหน้าในการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งโรงเรียนต้องสรุปผลการประเมิน และจัดทำเอกสารรายงานให้ผู้ปกครองทราบเป็นระยะๆ หรืออย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ดังนี้

๓๘.๑ เมื่อสิ้นภาคเรียน ครูผู้สอน/ครูที่ปรึกษา จัดทำรายงานผลการเรียนให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ดังนี้

๓๘.๑.๑ แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา (ปพ.๕)

๓๘.๑.๒ แบบรายงานประจำตัวนักเรียน (ปพ.๖)

๓๘.๒ เมื่อจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (การศึกษาภาคบังคับ) และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (การศึกษาขั้นพื้นฐาน) โรงเรียนจัดทำรายงานผลการเรียนให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ดังนี้

๓๘.๒.๑ ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.๑)

๓๘.๒.๒ ประกาศนียบัตร (ปพ.๒)

๓๘.๒.๓ แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓)

๓๘.๓ รายงานคุณภาพการศึกษาให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

หมวด ๘

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๙ ให้ใช้ระเบียบโรงเรียนไพศาลพิทยา ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับนี้กับผู้เรียนที่อยู่ในหลักสูตรโรงเรียนโรงเรียนไพศาลพิทยา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๔๐ การเปลี่ยนแปลงแก้ไข เพิ่มเติมระเบียบนี้ ต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของโรงเรียน แล้วเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการโรงเรียนขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเพื่อประกาศใช้ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ

(นายอรุณ รุ่งเรือง)

ประธานคณะกรรมการโรงเรียนขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนไพศาลพิทยา

ลงชื่อ

(นายกิจจา เอี่ยมระหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไพศาลพิทยา